BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

ACTA MESA DE CO-CREACIÓN

Alcaldía Local: Usme **Equipo Alcaldía Local: Mujer y Equidad de Genero**
Formulador: Angelica Rico
Fecha: 07 de Abril de 2026 **Lugar: Alcaldía Local de Usme**

Título de la propuesta	**La mujer y la niña se apropian del renglón de arte, cultura y patrimonio.**		
Código de la propuesta	**54589**	**Sector**	Cultura, Recreación y deporte
Descripción de la propuesta (textualmente la que aparece en la matriz y que fue registrada)	Intercambio de saberes interculturales e intergeneracional de las mujeres en sus diversidades. La propuesta consiste en realizar un encuentro de intercambio de saberes de mujeres Usmeñas intercultural e intergeneracional enmarcado la promoción del conocimiento patrimonial, cultural y artístico de las mujeres en sus diversidades.		
Meta del cuatrienio	Realizar 80 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales		
Meta anual	150 participantes que involucre activamente a niñas y adolecentes en las actividades, promoviendo su voz y liderazgo en experiencias prácticas, culturales y simbólicas que permitan el aprendizaje significativo. Mediante el desarrollo en 04 ejes		
Indique la ubicación donde posiblemente se implemente.	Localidad de Usme		
Número de mesa de Co-creación	**1**		

Asistentes: Listado de asistencia vigente, que se anexa a la presente acta.

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los actores que acompañan la mesa de Co-creación.
2. Validación de los datos del Constructor Local:

Constructor Local 1

Nombre del constructor	MARTHA BLANCO
Teléfono de contacto del constructor	3002251607
Teléfono de contacto alternativo	
Correo de contacto del constructor	**Marthablanco8@hotmail.com**
Correo de contacto alternativo	
Dirección correspondencia	

La iniciativa se presentó de forma individual	**SI (X) NO ( )**	**La iniciativa se presentó por parte de algún grupo de ciudadanos o instancia de participación**	**SI ( ) NO ( )**

Constructor Local 2 **(Cuando se trate de propuestas de grupos ciudadanos, añadir los que sean necesarios)**

Nombre del constructor	DINA MONTAÑA GUALTEROS		
Teléfono de contacto del constructor	3105521240		
Teléfono de contacto alternativo			
Correo de contacto del constructor	**mujermontana1@gmail.com**		
Correo de contacto alternativo			
Dirección correspondencia			
La iniciativa se presentó de forma individual	**SI ( ) NO ( )**	**La iniciativa se presentó por parte de alguna instancia de participación**	**SI ( ) NO( )**

3. Lectura de la descripción original de la propuesta priorizada.
4. Socialización de los criterios de viabilidad y elegibilidad: La alcaldía local y/o sector deberá socializar con el o los promotores en términos generales de que se tratan los criterios de Elegibilidad, Viabilidad y de Enfoques de Políticas Públicas formuladas por el sector, para dar claridad sobre cuáles son los alcances que pueden tener las iniciativas. Disponible en: https://www.sdp.gov.co/gestion-a-la-inversion/planes-de-desarrollo-y-fortalecimiento-local/fortalecimiento-a-localidades
5. Definición del rol que va a adoptar el constructor (Ejecutor, Veedor, Beneficiario, Neutral)

Marque X	Rol del Constructor Local
	Ejecutor: Representa al promotor con experiencia y capacidad técnica comprobada, asumiendo un compromiso directo en el desarrollo de la propuesta priorizada, es decir participa activamente en la formulación, y en la ejecución de la propuesta priorizada, previo el cumplimiento de los requisitos generales de contratación definidos por las Alcaldías Locales. Las Alcaldías Locales deberán ejecutar las propuestas priorizadas observando los principios y normativa vigente en materia de contratación estatal, tal como se indicar en la Circular 022 del 21 de septiembre de 2024, numeral 4.2 (c
	Veedor: No participa directamente en la ejecución de la propuesta priorizada, sin embargo, asume la responsabilidad de realizar un control social donde se vigila la gestión pública y el uso de recursos, para asegurar la transparencia y calidad en la implementación de su propuesta, asegurando que se cumplan los objetivos planteados
X	**Beneficiario:** Se refiere al promotor en su rol de integrante de la comunidad que se beneficia directamente por los resultados de la ejecución de la propuesta priorizada. No participan ni

	intervienen en el proceso de contratación para la ejecución de la propuesta priorizada. Su rol es crucial, pues es quien experimenta el impacto positivo de las acciones y pueden amplificar el alcance de los proyectos a través del uso y promoción de los bienes y servicios generados
	Neutral: Representa al promotor que prioriza la identificación de una problemática y presenta su propuesta sin mayor interés en involucrarse en los procesos de ejecución o seguimiento. Su enfoque está en contribuir a la solución de necesidades comunitarias, confiando en el liderazgo institucional para llevarlas a cabo. Si un promotor decide apartarse por completo de la ejecución de la propuesta priorizada, está será la figura que deberá adoptarse, recordando, que no se puede ceder a otras personas el rol de promotor.

Conforme a lo que se encuentra descrito en la iniciativa, el constructor dará respuesta a las siguientes preguntas:

Fase de identificación

6. ¿Qué necesidades evidenció para proponer esta iniciativa?

Esta iniciativa busca conmemorar el 11 de octubre, Día Internacional de los Derechos de las Niñas, en el marco del Plan de Igualdad de Oportunidades y la transversalización de la política pública de mujeres.
Reconocer a las niñas y adolescentes de Usme como sujetas de derechos y agentes culturales, promoviendo espacios artísticos y culturales libres de sexismo desde la infancia.

7. ¿Qué aspectos considera esenciales para la ejecución y materialización de la propuesta?

Metodologías: Participativa: Involucra activamente a niñas, adolescentes y mujeres en las actividades, promoviendo su voz y liderazgo. Vivencial: Basada en experiencias prácticas, culturales y simbólicas que permitan el aprendizaje significativo. Intergeneracional: Fomenta el diálogo entre niñas, jóvenes y mujeres adultas, fortaleciendo la transmisión de saberes y experiencias. Enfoque de derechos: Orientada al reconocimiento, apropiación y visibilización de los derechos humanos de las niñas y adolescentes. Enfoque cultural y territorial: Promueve la apropiación cultural, el reconocimiento del territorio y su relación con el cuerpo como primer territorio de cuidado.
Eje 1: Gastronomía y saberes ancestrales Talleres de cocina tradicional Diálogos de saberes sobre recetas, alimentación y soberanía alimentaria. Sensibilización sobre el valor del fogón y los alimentos ancestrales del territorio.**Tener en cuenta que las cantidades que se requieren deben corresponder y ajustarse a lo necesario para brindar el alimento a la comunidad participante (REFRIGERIOS, ALMUERZOS Y POSTRES)** Eje 2: Expresiones artísticas y gráficas Talleres de serigrafía, ilustración, pintura, cerámica y escritura. Estampado de camisetas y creación de piezas con mensajes sobre derechos, identidad y territorio.

Eje 3: Oficios, artes y creación colectiva Formación en oficios con mujeres expertas (artesanas y artistas). Elaboración de vestuario tradicional y piezas artesanales. Construcción de una acción performática. Eje 4: Muestra y puesta en escena Presentación de creaciones (vestuario y piezas artísticas). Desarrollo de la acción performática. Presentaciones artísticas (danza, música, teatro y rap).
Talleristas sabedoras 12 Mediadoras pedagógicas: 4 Logística para registro de asistentes: 8 Enfermero(a) o cuidador(a) de las niñas:1 Artistas:2 Kit de exploradora con insumos incluyendo la lupaexploradora.

8. **¿**Quiénes se benefician de esta iniciativa? (Número de personas, barrios, UPZ, grupos poblacionales)

niñas adolescentes y mujeres de Usme

9. ¿Qué problemáticas o situaciones adversas pueden presentarse en la ejecución de la propuesta?

Describir un anexo con las especificaciones exactas de los materiales y cantidades de insumos a utilizar para y durante la conmemoración.
Definir el lugar para las participantes al evento
150 refrigerios que sean balanceados.
Definir las talleristas sabedoras

Fase de Creación /Plan de Trabajo

10. Teniendo en cuenta lo planteado en la propuesta priorizada, detalle a continuación cuales serían las actividades por desarrollar para llevar a cabo la materialización de la propuesta.

Actividad	**conmemorar el 11 de octubre, Día Internacional de los Derechos de las Niñas, en el marco del Plan de Igualdad de Oportunidades y la transversalización de la política**
Subactividad (es)	
Fecha tentativa de ejecución	**11 de Octubre de 2026**
Actores participantes	
Resultados esperados	
Consideraciones especiales	

Nota: Agregar el número de recuadros necesarios para el adecuado diligenciamiento de las actividades y subactividades que componen la iniciativa.

11. ¿Cómo podría generarse una mayor difusión de las actividades, para que generar mayor impacto en la comunidad?

Implementando estrategia de comunicación y difusión con impacto local.
En cumplimiento al articulo 249 se requiere involucrar medios de comunicación comunitarios y alternativos liderados por mujeres de USME.

12. ¿Qué dificultades se presentaron en la mesa de Co-creación?

Especificar los insumos, lugar y parte de la logística principal para la organización del evento.

13. ¿Está interesado en participar de los procesos de formación ofrecidos por el Instituto Distrital para la Participación y la Acción Comunal (IDPAC) u otras entidades, con el objetivo de fortalecer capacidades de liderazgo, formulación de proyectos, veeduría, control social, entre otros?

SI	
NO	

14. Informar a la comunidad sobre los próximos pasos: Documentos Técnicos Soporte (DTS) (Se recomienda que el formulador socialice los DTS actualizados con el o los promotores). Posteriormente el proceso contractual, seguimiento a la propuesta priorizada y materialización de esta a través del envió de la carta de materialización.
15. Registro fotográfico: Anexar fotos de la jornada realizada.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	**Que la conmemoración se realice el 11 de Octubre, dia internacional de la niña, vida de reconocimiento y libre de sexismo**		**11 de Octubre de 2026**
2	**Enviar anexo con especificaciones de los materiales e insumos necesarios y lugar para la ejecución del evento.**		**10 de Abril de 2026**
3	**Como uno de los lugares seleccionados, solicitar permiso en el CDC, para la posible realización del evento**		

4	**Revisar la presente acta y enviar sus respectivas correciones**		**10 de Abril de 2026**

INSUMOS

Iniciativa 54589 dia internacional de las niñas

TALENTO HUMANO – ENCUENTRO DE SABERES MUJERES Y NIÑAS
• **Sabedoras – Eje Gastronomía (Sabores)**
Cantidad: 4 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Sabedoras locales encargadas de orientar estaciones de gastronomía tradicional, promoviendo el diálogo intergeneracional sobre recetas, memoria alimentaria y re significación de prácticas ancestrales.
• **Sabedoras – Eje Artes Gráficas y Plásticas**
(serigrafía, ilustración, pintura, cerámica, escritura)
Cantidad: 2 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Artistas y creadoras encargadas de orientar talleres de expresión gráfica y plástica, promoviendo mensajes de autonomía, identidad y construcción de narrativas propias.
• **Maestra de Teatro / Performance**
Cantidad: 1 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Profesional encargada de orientar un laboratorio de creación escénica y acción performática, fortaleciendo la expresión corporal y simbólica de las participantes.
• **Sabedora – Eje Costura (Poderes)**
Cantidad: 4 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Modista o costurera encargada de orientar procesos básicos de confección (falda o blusa campesina), promoviendo la apropiación de oficios tradicionales.
• **Sabedoras – Eje Oficios y Mentorías Creativas**
Cantidad: 2 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Mujeres con saberes en oficios tradicionales (tejido, manualidades,

creación) que acompañan procesos de aprendizaje práctico y mentoría creativa.
• **6. Presentadora / Maestra de ceremonia**
Cantidad: 1 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Encargada de la conducción del evento, articulación de momentos y dinamización del encuentro.
• **7 Artistas para presentaciones**
Cantidad: 2 agrupaciones artísticas . **Unidad:** Presentación
Descripción: Grupos o artistas encargadas de las presentaciones culturales (danza, música u otra expresión), fortaleciendo la circulación artística femenina.
• **8. Mediadoras pedagógicas**
Cantidad: 4 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Encargadas del acompañamiento a las niñas, orientación en los recorridos pedagógicos y apoyo en la permanencia en los espacios formativos.
• **9. Personal de logística – registro**
Cantidad: 8 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Encargadas del registro de participantes, control de asistencia y apoyo organizativo general.
• **10. Personal de salud**
Cantidad: 1 **Unidad:** Persona / jornada
Descripción: Auxiliar de enfermería o profesional en salud encargada de la atención básica y respuesta ante eventualidades.
Artista muralista 1
GASTRONÓMICOS (EJE SABORES)
Insumos para preparación de gastronomía tradicional

Adquisición de insumos alimentarios necesarios para el desarrollo del eje de saberes gastronómicos, orientado a la preparación colectiva de platos tradicionales. Este componente contempla la elaboración de recetas representativas del territorio de Usme (como sancocho o sopa campesina, plato típico local y dulce tradicional), así como preparaciones propias de la región del Pacífico colombiano (marranitas, aborrajados y bebidas tradicionales como lulada), en reconocimiento a la diversidad cultural de las participantes.
Este componente permite reconocer la cocina como un espacio de transmisión de saberes y construcción de identidad, donde las mujeres han sido históricamente portadoras de conocimiento. La inclusión de recetas locales y de otras regiones fortalece el enfoque intercultural del encuentro, promoviendo el respeto por la diversidad y el intercambio de experiencias entre participantes.
Las cantidades, porciones e ingredientes específicos **se definirán en fase operativa**

Insumos para taller de serigrafía y estampado
Materiales principales:
• Tintas textiles base agua (colores varios)
• Marcos o bastidores de serigrafía
• Mallas (sedas) para impresión
• Raseros / racletas (espátulas de impresión)
Materiales de proceso (si usan técnica con revelado):
• Emulsión fotosensible
• Revelador (agua + proceso de exposición)
• Acetatos o transparencias para diseño
Materiales de apoyo:
• Cinta adhesiva (enmascarado)
• Pegantes / fijadores

• Espátulas plásticas
• Recipientes para mezcla de tintas
Superficies de trabajo:
• Camisetas de algodón
• Telas o lienzos para estampar
Elementos de limpieza y cuidado:
• Trapos o paños
• Agua
• Guantes

INSUMOS CERÁMICA, PINTURA Y ESCRITURA CREATIVA

¿

Qué incluye?
• **Cerámica:**
• Arcilla
• Herramientas básicas de modelado
• Estecas
• Rodillos
• Esponjas
• **Pintura:**
• Pinturas acrílicas o vinilos
• Pinceles de diferentes tamaños
• Paletas para mezcla

• Lienzos, cartulinas o soportes
• **Escritura creativa (:**
• Cuadernos o libretas
• Hojas blancas y de colores
• Marcadores, colores, lápices
• Cartillas o guías lúdicas de escritura
• Stickers o elementos decorativos (para hacerlo atractivo.

INSUMOS (COSTURA Y CREACIÓN TEXTIL)
• **Materiales textiles:**
• Telas (algodón o similares)
• Retazos de tela (para prácticas)
• **Herramientas de costura:**
• Agujas
• Hilos de colores
• Tijeras
• Alfileres
• **Material de apoyo:**
• Cintas métricas
• Tizas o marcadores textiles
• Moldes básicos (falda o blusa sencilla)
•

• **Equipos alquiler**
• Máquinas de coser (manuales o eléctricas)
• autonomía (hacer su propia prenda)
• saber tradicional femenino resignificado
• empoderamiento desde el hacer

INSUMOS ITEM AMBIENTAL El Territorio como Aula Viva.
• **Talento Humano: El Perfil Tallerista**
• **La Narradora de Territorio**
•
• **Apoyo Logístico:** Un par de
2. Insumos Pedagógicos (Materiales)
• **Muestras de Control:** Ramas de retamo espinoso selladas en frascos de vidrio gruesos para observación segura.
• **Lupas de Aumento:** Para ver las vellosidades y las espinas de cerca.
• **El "Mapa de la Invasión":** Una lona o papel craft grande que represente la montaña (el Páramo de Cruz Verde, por ejemplo).
• **Globos Amarillos y Confeti:** Para la dinámica de la dispersión de semillas (**Seed dispersal**).
• **Pegante Ecológico:** Hecho a base de almidón de yuca o maíz para el collage.
Bombas de Vida (Seed Bombs) Pequeñas esferas de arcilla y tierra con semillas de plantas nativas (como mortiño o tuno). Se las llevan para lanzarlas en zonas que necesiten restauración.
Botón de "Guardiana del Bosque"Un distintivo hecho en madera recuperada o cartón prensado con la ilustración de una especie nativa.

Minilibreta "Diario de una Caminante"Una libreta pequeña de papel reciclado para que sigan "vagabundeando" y anotando qué plantas ven en su camino.
2. Insumos logística general
• mesas
• sillas
• carpas
• sonido
• señalización
3. Insumos bienestar / cuidado
• hidratación
• refrigerios
• kits básicos
4. Insumos comunicación / visibilización
• pendones
• impresos
• registro (foto/video)

